



**СТУДІНСЬКА ГІМНАЗІЯ
КАЛУСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

16 березня 2020 року

**НАКАЗ
с.Студінка**

№ 72/03-07

**Про організацію роботи працівників
на період карантину та
проведені організаційні заходи
для запобігання поширенню
коронавірусу COVID-19 в закладі**

На виконання наказу МОН України від 16.03.2020 року № 406 «Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19», з метою запобігання поширенню коронавірусу COVID-19 на період карантину, уведеного в школі згідно з наказом по школі від 13.03.2020 № 62/ 03-07 «Про призупинення освітнього процесу в закладі»,

НАКАЗУЮ:

1. Дозволити гнучкий (дистанційний) режим роботи працівникам гімназії відповідно до Методичних рекомендацій щодо встановлення гнучкого режиму робочого часу, затверджених наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 04 жовтня 2006 року № 359.
2. Відтермінувати проведення атестації педагогічних працівників та бібліотекарів та проведення засідання атестаційної комісії I рівня після закінчення терміну карантинних заходів.
3. Заборонити роботу секцій, гуртків, клубів на період до 03.04.2020.
4. Забезпечити проведення інформування здобувачів освіти та працівників щодо заходів профілактики, проявів хвороби та дій у випадку захворювання.
5. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Кульбанській Н.З. забезпечити виконання освітніх програм, зокрема шляхом організації освітнього процесу із використанням технологій дистанційного навчання, що не передбачає відвідування школи її здобувачами, а також виконання працівниками закладів освіти з іншої роботи (організаційно-педагогічної, методичної, наукової тощо).
6. Завгоспу школи Петрині В.Б.:

6.1. Провести у закладі профілактичні та дезінфекційні заходи щодо запобігання поширенню коронавірусу COVID-19;

6.2. Затвердити гнучкий графік чергування техпрацівників з метою безперервного забезпечення життєдіяльності закладу.

6.3. Забезпечити проведення регулярного провітрювання приміщень в денний час.

6.4. Забезпечити збереження цілісності шкільного майна.

6.5. Обмежити доступ до будівель гімназії усіх осіб, крім працівників школи.

7. Вчителям – предметникам:

7.1. Забезпечити виконання освітніх програм шляхом організації освітнього процесу із використанням технологій дистанційного навчання, що не передбачає відвідування закладу її здобувачами.

7.2. Керувати дистанційним навчанням учнів: викладати матеріал під час скайп-конференцій, перевіряти домашні завдання через електронну пошту, надсилати тести для перевірки знань учнів, тощо.

7.3. Скласти особисті індивідуальні плани самоосвіти, включити до плану питання організаційно-педагогічної, науково – методичної роботи, класним керівникам - робота з учнями класу.

7.4. Звітувати про виконану роботу згідно з індивідуальним планом адміністрації (за запитом).

7.5. Перевіряти електронну пошту та оперативно відповідати на листи та дзвінки.

8. Даний наказ довести до відома працівників та розмістити на офіційному шкільному сайті.

7. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор гімназії
З наказом ознайомлені:

Юрій Лилак
Н.З.Кульбанська
В.Б.Петрина